



AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI DUE IMPIEGATI AMMINISTRATIVI

Profilo 1 – Esperto in didattica per i diritti umani, organizzazione di eventi e campagne informative
Profilo 2 – Esperto in gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti SPRAR

FAQ

1) Domanda di chiarimento ricevuta il 23 agosto 2017 alle ore 8,30 sulla mail info@cityofpeace.it

In riferimento all'avviso pubblico di selezione di due impiegati amministrativi, si fa presente che nella domanda di ammissione per il profilo 1- Esperto in didattica per i diritti umani, organizzazione di eventi e campagne informative, al punto 15 c'è un errore: invece di essere indicato il profilo 1 è indicato il profilo 2, come si vede dalla foto in allegato.

Poiché voglio fare domanda per partecipare alla selezione, posso procedere autonomamente alla modifica dell'errore?

Inoltre, ho due quesiti: in merito al punto 12 della domanda di ammissione per il profilo 1, è possibile modificare il file inserendo più volte "data inizio.....data fine...", nel caso in cui ci sono stati più contratti di lavoro con l'azienda indicata?

Il cv in formato europeo va firmato in ogni pagina o solo nell'ultima?

Risposta formulata e pubblicata il 23 agosto 2017

Per quanto riguarda il quesito si specifica quanto segue: Il paragrafo 15 è così formulato: (dichiara) “15) Di essere consapevole che l’eventuale contratto a tempo determinato, per il Profilo 2 – Esperto in gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti SPRAR, sarà sottoscritto previa contrattazione di prossimità ai sensi dell’art.8 del DL n.138/2011 per derogare ai limiti quantitativi di cui all’art. 23 del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81.”

Il paragrafo è correttamente riportato uguale in entrambi gli schemi di domanda per il profilo 1 ed il profilo 2 proprio per rendere evidente che l’eventualità di applicare la deroga è prevista per il solo profilo 2. Si è ritenuto di dover evidenziare e rendere esplicita la circostanza in entrambi gli schemi. Il punto 15 NON va quindi modificato.

Al punto 12 si possono certamente inserire più volte “data inizio.....data fine...”, nel caso in cui si vogliono evidenziare più contratti di lavoro con una stessa azienda in periodi diversi; il paragrafo può anche essere replicato integralmente più volte in caso di più contratti con aziende diverse.

Il CV in formato europeo va certamente sottoscritto e datato, è preferibile siglare ciascuna pagina.